

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических
наук

Кафедра политических наук и регионалистики



Дитковская С.А.

«14» января 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Анализ политического документа

По направлению подготовки – 41.03.04 Политология

Профиль подготовки – Политическое управление и государственная
политика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 3 курс (5 семестр)

Разработчик:

доцент кафедры политических наук и
регионалистики

Ладыга Л.И.

Заведующий кафедрой политических
наук и регионалистики

Михайловская О.Г.

Протокол от «12» января 2026 г., № 7

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины части, формируемая участниками образовательных отношений блока Б 1 «Дисциплины» «Анализ политического документа» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины блока Б 1.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИДК ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах); ИДК ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
Профессиональные	
ПК-3. Владение методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы	ИДК ПК-3.1. Анализирует статистические и социологические данные о политических процессах и явлениях, интерпретирует различные виды политической информации ИДК ПК-3.2. Разрабатывает стандартные аналитические материалы, включающие сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, готовит обзоры прессы по заданной проблематике. ИДК ПК-3.3. Проводит прикладной анализ

	явлений и процессов в сфере политики с использованием методов политической науки для поддержки процесса принятия практических решений.
--	--

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Политическая информация. Политический документ	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Тема 2. Спичрайтинг	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Тема 3. Секретная информация в политике и государственном управлении	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Тема 4. Традиционный (классический) метод анализа документов	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Тема 5. Формализованный метод анализа документов	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Тема 6. Метод кодировки информации	ОПК-7, ПК-3	Устный опрос, выполнение индивидуального задания
Промежуточная аттестация	ОПК-7, ПК-3	Зачет

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ОПК-7	Знает: методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования. Умеет: составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами Владеет: навыком представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств
ПК-3	Знает: основные методы социологических, политологических и политико-психологических исследований политических явления и процессов; правила обработки справочного материала; требования к структуре библиографических обзоров и научно-аналитических отчетов; Умеет: использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при анализе социально значимых процессов; Владеет: доказывать свою точку зрения с использованием методологического аппарата социо-гуманитарных наук; различными методиками социо-гуманитарного анализа политических процессов и явлений, навыками подготовки справочных материалов для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической

	исследовательской работы.
--	---------------------------

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
5 семестр	
Работа на семинарских занятиях	30
Выполнение индивидуального задания	10
Контроль самостоятельной работы	20
Зачет	40
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера;	

		необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1.Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

- В чем сущность политической информации?
- Информационно-коммуникативное общество, характерные черты и тенденции развития.
- Какие классификации источников информации Вы знаете?
- Какие функции политической информации существуют?
- Что такое политический документ?
- Источники информации и их основные типы?
- Первичные и вторичные данные?

Какие классификации документов Вы знаете?
Какие принципы работы с политическими документами существуют?
Что подразумевается под «политический анализ»? «политическое прогнозирование», «политическое моделирование».
Что подразумевается под «политическим прогнозированием»?
Что подразумевается под «политическим моделированием»?
Основные этапы информационно аналитической работы.
Составление банка данных.
На каких принципах должно основываться политическое прогнозирование?

Тестовые задания

Способ предварительного рассмотрения и оценки проекта документа реализуется в форме:

- a) визирования документа
- b) грифа согласования
- c) отметки об исполнителе

Основание издания приказа в связи с реорганизацией структуры управления в фирме содержится в ...

- a) заголовке
- b) констатирующей части текста приказа
- c) распорядительной части текста приказа

Распорядительные документы вступают в силу с ...

- a) момента их подписания
- b) момента их подписания и доведения до сведения исполнителя
- c) момента их доведения до сведения исполнителя

Разработка организационных документов в органах государственной власти – это:

- a) формальное, традиционное требование, не имеющее практического значения
- b) создание нормативной базы для организации правоотношений
- c) повышение престижа организации

По содержанию приказы бывают:

- a) по основной деятельности и по личному составу
- b) внутренние и внешние
- c) с угловым и продольным расположением реквизитов

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Сущность политической информации
2. Функции политической информации
3. Политический документ и политический текст
4. Классификация документов по Дж. Мангейму и Р. Ричу
5. Другие классификации документов
6. Принципы работы с политическими документами
7. Политический документ в коммуникационном процессе
8. Сущность спичрайтинга
9. Виды спичрайтинга
10. Цели спичрайтинга
11. Структура политического текста
12. Приёмы и техники для успешного политического теста
13. Организация публичного выступления с политическим текстом
14. Понятия «секретная информация», «конфиденциальная информация», «секретный документ» в политике и государственном управлении
15. Уровни секретности информации в мировой практике
16. Уровни секретности информации в Российской Федерации
17. Понятие «государственная тайна». Уровни секретности, относящиеся к государственной тайне
18. Меры сохранения конфиденциальности и секретности информации
19. Сохранность данных
20. Сущность традиционного метода анализа
21. Внешний и внутренний традиционный анализ
22. Техники традиционного анализа
23. Основные методологические предпосылки контент-анализа
24. Становление метода и расширение сферы его применения
25. Виды контент-анализа
26. Методика и техника контент-анализа
27. Традиционный анализ документов и контент-анализ: плюсы и минусы
28. Кодирование политической информации (с примерами)
29. Политические метафоры (с примерами)
30. Виды кодирования информации
31. Кодирование текстовой информации
32. Стенограмма
33. Криптография
34. Политическая лингвистика
35. История употребления понятия дискурса
36. Соотношения понятий «текст» и «дискурс»
37. Методология дискурсивного анализа
38. Понятие интенции
39. История становления метода
40. Сущность и цель интент-анализа
41. Процедура интент-анализа

42. Сущность техники когнитивного картирования
43. Схема когнитивной арты
44. Примеры когнитивного картирования (разобрать пример)
45. Модели когнитивных карт Т. Бьюзена
46. Операционный код
47. Сущность конверсационного анализа
48. Элементы конверсационного анализа
49. Сентимент-анализ
50. Другие специализированные методы анализа
51. Анализ видеообразов: сущность и основные подходы
52. Авторская модель видеоряда П. Штомпки